



**PARTNERSTVO  
MURÁNSKA PLANINA – ČIERNY HRON**

Daxnerova 1112, 980 61 Tisovec

**ZMLUVA  
O POSKYTNUTÍ FINANČNEJ PODPORY Z GRANTOVÉHO PROGRAMU  
„Naštartujme s Partnerstvom Muránska planina – Čierny Hron“  
č. 07/2016**

medzi

**Poskytovateľ grantu:** Partnerstvo Muránska planina – Čierny Hron  
**Adresa:** Daxnerova 1112, TISOVEC 98061  
**IČO:** 37890972  
**Bankové spojenie:** Prima banka Slovensko, a.s.  
**Číslo účtu:** 2056845001/5600  
**Zastúpené:** Mgr. Irena Milecová

**a**

**Príjemca grantu:** obec Michalová  
**Adresa:** Trosky 1, Michalová 976 57  
**IČO:** 00 313 599  
**Bankové spojenie:** Prima banka  
**Číslo účtu:** 2001625001 / 5600  
**IBAN:** SK68 5600 0000 0020 0162 5001  
**Zastúpené:** Ing. Terézia Tisovčíková, starostka

**Článok I.**

**Predmet a účel zmluvy**

1. Predmetom zmluvy je úprava práv a povinností účastníkov zmluvy pri poskytnutí finančnej podpory na aktivizáciu členov Partnerstva Muránska planina – Čierny Hron (ďalej len „Partnerstva MP - ČH“) v súlade so Stratégiou CLLD územia Partnerstva Muránska planina – Čierny Hron zo dňa 24.11.2015.
2. Poskytovateľ a Príjemca grantu uzatvárajú medzi sebou túto zmluvu o poskytnutí finančnej podpory (ďalej len Zmluva) v rámci Výzvy č. GP-P MPCH–2016/9/01 vyhlásenej 15.6.2016 Grantového programu – „Naštartujme s Partnerstvom Muránska planina – Čierny Hron“ na nasledovné oblasti podpory:

Priorita č. 1: Rozvoj cestovného ruchu

**Opatrenie č. 1.5 Budovanie a rozvoj atrakcií CR menšieho rozsahu**

**Cieľ:** Prostredníctvom vlastného Grantového programu podporiť aktivity v oblasti cestovného ruchu

Priorita č. 3: Obnova a rozvoj obcí

**Opatrenie č. 3.5 Budovanie a rozvoj drobnej infraštruktúry**

**Cieľ:** Prostredníctvom vlastného Grantového programu podporiť aktivity v oblasti drobnej infraštruktúry

Priorita č. 4: Rozvoj komunitných služieb

**Opatrenie 4.3 Zvyšovanie kvality komunitných služieb**



## PARTNERSTVO MURÁNSKA PLANINA – ČIERNY HRON

Daxnerova 1112, 980 61 Tisovec

3. Predmetom tejto Zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností medzi Poskytovateľom a Prijemcom pri poskytnutí nenávratnej finančnej podpory (ďalej aj „NFP“) zo strany Poskytovateľa Prijemcovi na realizáciu aktivít projektu, ktorý je predmetom Schválenej žiadosti o NFP:

**Číslo projektu:** GP-P MPCH – 2016/9/01/7

**Názov projektu:** Pekné privítanie pre návštevníkov obce Michalová

**Miesto realizácie projektu:** Michalová

### Článok II.

#### Doba realizácie a platnosti zmluvy

1. Táto zmluva je platná pre jej účastníkov na dobu **od podpisu zmluvy do 31.12.2016.**
2. Aktivita projektu musia byť zrealizované a ukončené v čase **od podpisu zmluvy do 30.11.2016.**

### Článok III.

#### Finančná podpora

1. Poskytovateľ a Prijemca sa dohodli na nasledovnom:
  - a.) celkové oprávnené výdavky na realizáciu aktivít Projektu predstavujú sumu **1 350 €** (slovom tisíctristopäťdesiat eur) .
  - b.) Poskytovateľ poskytne Prijemcovi nenávratnú finančnú podporu vo výške **400 €** (slovom štyristo eur), čo predstavuje 30% z celkových oprávnených výdavkov.
  - c.) Prijemca zabezpečí vlastné zdroje financovania projektu minimálne vo výške **950 €** (slovom deväťstopäťdesiat eur), čo predstavuje 70% z celkových oprávnených výdavkov.
2. Poskytovateľ grantu poukáže finančné prostriedky vo výške **400 €**, slovom štyristo eur odsúhlasenej podpory na bankový účet príjemcu grantu číslo účtu 2001625001 / 5600, názov banky Prima banka.
3. Platba vo výške 75% odsúhlasenej podpory bude poukázaná **na účet do 5 dní** po podpise zmluvy. Doplatok vo výške 25% odsúhlasenej podpory, bude poukázaný na účet príjemcu grantu po ukončení projektu do 5 dní od overenia správnosti použitia finančných prostriedkov Grantovou komisiou.

### Článok IV.

#### Použitie finančnej podpory

1. Prijemca sa zaväzuje použiť NFP výlučne na úhradu celkových oprávnených výdavkov na realizáciu Projektu uvedených v rozpočte v schválenej žiadosti.
2. Oprávneným obdobím pre výdavky je obdobie od 15.7.2016 - 30.11.2016.
3. Použitie finančnej podpory je potrebné dokladovať najneskôr do 15 dní od ukončenia projektu.
4. Prijemca grantu predloží **vyúčtovanie na predpísanom formulári**, ktorý obsahuje fotokópiu daňových dokladov, **správu o realizácii projektu, fotodokumentáciu realizácie projektu**



## PARTNERSTVO MURÁNSKA PLANINA – ČIERNY HRON

Daxnerova 1112, 980 61 Tisovec

a preukázanie vlastného vkladu vo výške minimálne 20 % z pridelenej sumy na projekt (z toho 10% môže byť vlastná práca).

5. Finančnú podporu, ktorú príjemca grantu nepoužije je povinný vrátiť na účet Partnerstva MP-ČH najneskôr do 15 dní po ukončení realizácie projektu.
6. V prípade, že finančné prostriedky príjemca grantu nepoužije na účel stanovený v projekte, alebo nepredloží zúčtovanie v stanovenom termíne, je povinný vrátiť v plnej výške na účet Partnerstva MP-ČH.

### Článok V. Iné ustanovenia

1. Príjemca grantu sa zaväzuje počas realizácie projektu postupovať spôsobmi šetrnými k životnému prostrediu, dbať na súlad realizovaného projektu s vidieckym rázom a architektúrou krajiny, efektívne použiť poskytnuté finančné prostriedky.
2. Pre príjemcu grantu sú záväzné podmienky uvedené vo:
  - a.) výzve na predkladanie žiadostí o finančný príspevok z Grantového programu vyhlásenej 15.6.2016
  - b.) príručke pre žiadateľa platnej od 15.6.2016
  - c.) manuáli pre informovanie a publicitu prijímateľov príspevku z Grantového programu platnom od 15.6.2016
3. **Neoddeliteľnou a záväznou prílohou Zmluvy je schválená Žiadosť s prílohami.**
4. Príjemca grantu sa zaväzuje počas realizácie projektu zabezpečiť propagáciu realizovaného projektu dostupnou formou (miestne noviny, webová stránka, obecné tabule, informačné letáky alebo i.) v území Partnerstva MP - ČH, v zmysle Manuálu pre informovanosť.
5. Každá správa o projekte, ktorú bude príjemca grantu publikovať na území Partnerstva MP - ČH alebo mimo neho, musí obsahovať najmenej informáciu: **Projekt je podporený z grantového programu „Naštartujeme s Partnerstvom Muránska planina – Čierny Hron“, ktorý je financovaný z prostriedkov Partnerstvom MP - ČH.**
6. Príjemca grantu sa zaväzuje svojim podpisom plniť podmienky poskytnutia grantu uvedené v tejto zmluve.
7. Zmeny v tejto Zmluve je možné uskutočniť iba formou písomného Dodatku, ktorý bude podpísaný obidvoma zmluvnými stranami.
8. Zmluva nadobúda účinnosť a platnosť dňom jej podpisu
9. Zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, po jednom pre každú zmluvnú stranu.

V Tisovci dňa 16.8.2016

Mgr. Irena Milecová,  
predsedníčka Partnerstva MP – ČH

Ing. Terézia Tisovčíková, Príjemca grantu  
starostka obce Michalová