

	Všeobecne záväzné nariadenie	Číslo: VZN 1/2024
	<b>OBEC MICHALOVÁ</b>	Výtlačok číslo: 1 Počet strán: 5

## Všeobecne záväzné nariadenie obce Michalová o poskytovaní sociálnych služieb

*Návrh tohto všeobecne záväzného nariadenia (ďalej „VZN“) na pripomienkovanie v zmysle § 6 ods. 4 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov*

Vyvesený na úradnej tabuli obce dňa:	<b>19.03.2024</b>
Zvesený z úradnej tabule dňa :	<b>03.04.2024</b>

*Schválené všeobecne záväzné nariadenie*

Na rokovaní OcZ obce dňa :	<b>17.04.2024</b>
Vyhlásené vyvesením na úradnej tabuli obce dňa :	<b>18.04.2024</b>
Zvesené z úradnej tabule obce dňa :	
VZN nadobúda účinnosť dňom :	<b>3.05.2024</b>

Obecné zastupiteľstvo obce Michalová na základe ustanovenia § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a podľa zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) vydáva návrh tohto VZN:

## **Čl. 1 ZÁKLADNÉ USTANOVENIA**

1. Obecné zastupiteľstvo v Michalovej podľa § 6 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v súlade s ustanovením zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnych službách“) vydáva toto Všeobecne záväzné nariadenie obce Michalová o poskytovaní sociálnych služieb (ďalej len „VZN“).

2. Toto VZN podrobnejšie upravuje pôsobnosť obce Michalová (ďalej len „Michalová“) vo veciach:

- a) rozhodovanie o odkázanosti na sociálne služby
- b) poskytovanie a zabezpečenie sociálnych služieb
- c) poskytovanie opatrovateľskej služby
- d) spôsob a výška úhrady za poskytovanie sociálnych služieb
- e) poskytovanie prepravnej služby.

## **Čl. 2 KONANIE VO VECIACH ODKÁZANOSTI NA SOCIÁLNU SLUŽBU**

1. Žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu sa podáva na Obecný úrad v Michalovej, úsek sociálnych služieb.

2. Žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu obsahuje najmä:

- a) meno a priezvisko žiadateľa, ktorému sa má poskytovať sociálna služba,
- b) dátum narodenia,
- c) trvalý pobyt,
- d) rodinný stav,
- e) štátne občianstvo,
- f) druh sociálnej služby, na ktorú má byť fyzická osoba posúdená, a ak ide o sociálne služby v zariadení aj formu poskytovania sociálnych služieb v zariadení a potvrdenie poskytovateľa zdravotnej starostlivosti o nepriaznivom zdravotnom stave fyzickej osoby, ktorá žiada o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu,
- g) dátum začatia poskytovania sociálnej služby.

3. Podkladom na vydanie rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu je posudok o odkázanosti na sociálnu službu.

4. Obec na základe zdravotného posudku a sociálneho posudku vydáva posudok o odkázanosti na sociálnu službu, ktorý obsahuje:

- a) stupeň odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej osoby,
- b) bodové hodnotenie úkonov sebaobsluhy a ich rozsah vyjadrený predpokladaným rozsahom hodín v rámci určeného rozpätia podľa prílohy č.3 časť A zákona o sociálnych službách
- c) odporúčenie druhu sociálnej služby s prihliadnutím na potreby posudzovanej osoby,
- d) určenie termínu opätovného posúdenia zdravotného stavu.

5. Na konanie o odkázanosti na sociálnu službu sa primerane vzťahujú všeobecne záväzné právne predpisy o správnom konaní.
6. Konanie vo veci rozhodovania o odkázanosti na sociálnu službu zabezpečuje Obecný úrad v Michalovej-úsek sociálnych vecí, ktorý eviduje a vedie celú spisovú agendu.

### **Čl. 3**

#### **POSKYTOVANIE OPATROVATELSKEJ SLUŽBY**

1. Opatrovateľská služba sa poskytuje ako terénna sociálna služba na území obce fyzickej osobe, ktorá :
  - a) má trvalý pobyt na území obce,
  - b) je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej II. a zároveň
  - c) je odkázaná na pomoc pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť a základných sociálnych aktivitách.
2. Opatrovateľskú službu nemožno poskytnúť fyzickej osobe:
  - a) ktorej sa poskytuje celoročná pobytová sociálna služba,
  - b) ktorá je opatrovaná fyzickou osobou, ktorej sa poskytuje peňažný príspevok za opatrovanie podľa osobitného predpisu, ak zákon o sociálnych službách neustanovuje inak,
  - c) ktorej sa poskytuje peňažný príspevok za osobnú asistenciu podľa osobitného predpisu,
  - d) ktorej je nariadená karanténa pre podozrenie z nákazy prenosnou chorobou a pri ochorení touto nákazou.
3. Prijímateľ sociálnej služby je povinný písomne oznámiť na Obecný úrad v Michalovej-úsek sociálnych vecí do 8 dní zmeny v skutočnostiach rozhodujúcich na trvanie odkázanosti na sociálnu službu a poskytovateľovi sociálnej služby zmeny v príjmových pomeroch a majetkových pomeroch rozhodujúcich na určenie sumy úhrady za sociálnu službu.
4. Podmienkou poskytovania opatrovateľskej služby je rozhodnutie o odkázanosti na poskytovanie opatrovateľskej služby.
5. Opatrovateľská služba je poskytovaná fyzickej osobe, ktorá spĺňa podmienky tohto VZN a má právoplatné rozhodnutie o odkázanosti na poskytovanie sociálnej služby, a to na základe písomnej zmluvy o poskytovaní opatrovateľskej služby, ktorá obsahuje zákonom stanovené náležitosti.
6. Rozsah poskytovaných úkonov určuje obec na základe sociálnej posudkovej činnosti v hodinách v zmluve o poskytovaní sociálnej služby. Rozsah poskytovaných úkonov v zmluve o poskytovaní sociálnej služby je zhodný s rozsahom poskytovaných úkonov uvedených v rozhodnutí o odkázanosti na sociálnu službu, ak sa v zmluve o poskytovaní sociálnej služby na návrh prijímateľa zmluvnej strane nedohodnú inak.
7. Opatrovateľská služba sa poskytuje v domácnosti občana v pracovných dňoch v dohodnutom čase prostredníctvom opatrovateľov, ktorí spĺňajú kvalifikačné predpoklady v zmysle zákona.

8. Opatrovateľská služba sa poskytuje po dobu splnenia podmienok na poskytovanie opatrovateľskej služby.

9. Opatrovateľská služba sa poskytuje podľa individuálnych potrieb prijímateľa sociálnej služby.

10. Po zaplatení úhrady za opatrovateľskú službu musí prijímateľovi sociálnej služby zostať mesačne z jeho príjmu najmenej 1,65-násobok sumy životného minima pre jednu plnoletú fyzickú osobu ustanovenej zákonom č. 601/2003 Z. z. o životnom minime a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

11. Pri určovaní výšky úhrady za opatrovateľskú službu sa uplatňujú ustanovenia § 72 až § 73 zákona o sociálnych službách.

#### **Čl. 4**

### **VÝŠKA ÚHRADY ZA POSKYTOVANIE OPATROVATEĽSKEJ SLUŽBY**

1. Výška úhrady za poskytnutú sociálnu službu je stanovená vo výške **2,00 €/ hodina**.

2. Úhrada za sociálnu službu sa určí v kalendárnom mesiaci podľa poskytnutej sociálnej služby v hodinách a podľa počtu dní, v ktorých bola vykonaná.

3. Úhrada za sociálnu službu sa uhrádza za kalendárny mesiac vždy najneskôr do 15. dňa nasledujúceho mesiaca v hotovosti do pokladne obecného úradu, alebo na účet obce Michalová IBAN: SK68 5600 0000 0020 0162 5001.

#### **Čl. 5**

### **POSKYTOVANIE PREPRAVNEJ SLUŽBY**

1. Prepravná služba sa poskytuje:

- a) fyzickej osobe s ŤZP s trvalým pobytom v obci, ktorá je odkázaná na individuálnu prepravu osobným motorovým vozidlom,
- b) fyzickej osobe s trvalým pobytom v obci s nepriaznivým zdravotným stavom s obmedzenou schopnosťou pohybu po rovine alebo po schodoch a obmedzenou schopnosťou orientácie,
- c) fyzickej osobe – dôchodcom s trvalým pobytom v obci,

2. Odkázanosť na individuálnu prepravu osobným motorovým vozidlom podľa odseku 1 sa preukazuje posudkom vydaným úradom práce, sociálnych vecí a rodiny na účely kompenzácie sociálnych dôsledkov ťažkého zdravotného postihnutia podľa zákona č. 447/2008 Z. z. o peňažných príspevkoch na kompenzáciu ťažkého zdravotného postihnutia a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

3. Nepriaznivý zdravotný stav podľa odseku 1 sa preukazuje potvrdením poskytovateľa zdravotnej starostlivosti podľa zákona č. 578/2004 Z. z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve.
4. Prepravná služba sa poskytuje terénnou formou na území obce v pracovných dňoch nasledovne:  

pondelok až štvrtok: od 7:00 hod. – do 16:00 hod.  
piatok: od 7:00 hod. – do 15:00 hod.
5. Fyzická osoba si objednáva poskytnutie služby osobne alebo telefonicky najmenej 24 hodín vopred určenému zamestnancovi obecného úradu.
6. Výška úhrady za prepravnú službu sa riadi internou smernicou Prevádzkový poriadok pre poskytovanie prepravných služieb v obci Michalová. Úhradu je možné vykonať do pokladnice obecného úradu alebo priamo vodičovi, ktorý prijímateľovi vystaví príjmový doklad, na ktorom uvedie meno a priezvisko prepravovanej osoby, výšku úhrady a dátum poskytnutia prepravnej služby.

## **Čl. 5 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

1. Ostatné práva a povinnosti subjektov neupravené týmto VZN sa riadia príslušnými právnymi predpismi, najmä zákonom č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov.
2. Schválením tohto VZN č. 1/2024 o poskytovaní sociálnych služieb sa ruší VZN č. 8/2023 zo dňa 13. decembra 2023.
3. Toto VZN bolo schválené uznesením Obecného zastupiteľstva v Michalovej č. 9/2024 dňa 17.4.2024
4. Toto VZN obce Michalová nadobúda účinnosť dňom 3.5.2024

.....  
Ing. Terézia Tisovčíková  
starostka obce